



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

I.I.S. "A. Meucci"

Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



13.1.2A - FESR PON-LA-2021-39

"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

CUP: B39J21023900006

PROGETTO: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" Digital Board

Codice progetto: 13.1.2A – FESR PON-LA-2021-39

CUP: B39J21023900006

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. MEUCCI"-RONCIGLIONE
Prot. 0014333 del 28/12/2021
06 (Uscita)

Alla Sig.ra Andreoli Roberta

Collaudatore progetto 13.1.2A – FESR PON-LA-2021-39

All'Albo e al sito web dell'Istituto

NOMINA INCARICO ATA

PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-39

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: B39J21023900006

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" "Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:
Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2A "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- Vista la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti n.01 del 02/09/2021 e del Consiglio di Istituto n. 101 del 21/11/2021;
- Visto l'inoltro della Candidatura n. 1065670 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 06/09/2021, assunto al protocollo n. 42550 da parte dell'Autorità di Gestione in data 02/11/2021;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

I.I.S. "A. Meucci"

Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School



13.1.2A - FESR PON-LA-2021-39

"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
CUP: B39J2102390006

- Vista la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-39, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 86.091,75;
- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera n° 79 del 04/11/2021;
- Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 e 2/2009;
- VISTO l'avviso di selezione rivolto al personale interno per la selezione di n. 1 profilo di assistente amministrativo prot. 13850 del 16/12/2021,
- VISTE le candidature pervenute entro i termini fissati dall'avviso di selezione alle ore 12:00 del 23/12/2021;
- VISTA la nomina della commissione di valutazione delle candidature nominata con prot. 13880 del 16/12/2021;
- VISTA la graduatoria pubblicata con decreto prot.14311 del 27/12/2021;
- RITENUTE le competenze possedute dalla Sig.ra Andreoli Roberta deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

I.I.S. "A. Meucci"

Liceo Scientifico, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane, Istituto Tecnico Tecnologico



13.1.2A - FESR PON-LA-2021-39

"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
CUP: B39J21023900006

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Sig.ra Andreoli Roberta in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

CONSIDERATO che è necessario nominare un assistente amministrativo per le attività amministrative relativamente al finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-39;

VISTA la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

CONFERISCE

Alla Sig.ra Andreoli Roberta l'incarico a titolo oneroso di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto

L'incarico avrà durata complessiva di n°30 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero sia 14,50 euro/ora lordo dipendente – pari ad € 19,25 lordo stato.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
2. Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
3. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.

Firmato da:
BONELLI LAURA Dirigente Scolastico
Motivo: Prof.ssa Laura Pace Bonelli

Data: 28/12/2021 08:43:19